

# Aleas Generalforsamling 2020

26.11.2020

Deltagere 28

Stemmeberettigede: 26

Link til relevante papirer til GF:

<https://drive.google.com/drive/folders/1EvROIO-KlsxraShf5U-tiMfR49jc1hNC>

## **1. Valg af dirigent, som ikke må være medlem af foreningens bestyrelse, og referent.**

Ole Sørensen er foreslået af Aleas bestyrelse som dirigent af generalforsamlingen.  
Ingen indvendinger - Ole Sørensen udpeget som dirigent.

Kathrine Abel er foreslået af Aleas bestyrelse som referent for generalforsamlingen.  
Ingen indvendinger - Kathrine Abel udpeget som referent.

De tekniske rammer for generalforsamlingen online bliver fremlagt for de deltagende:  
hvordan stemmes der, hvordan får man ordet m.m

### **a. Desuden vedtagelse af forretningsorden. Bestyrelsens forslag vil blive lagt på facebook siden.**

Se: *Forretningsorden for virtuel generalforsamling for ALEA* i mappen der er linket til ovenfor.

Forretningsordenen fremlægges ganske kort fra bestyrelsen. Der opfordres til, at kommentarer og tilbagemelding der skulle opstå efter GF viderebringes til bestyrelsen.  
Der er ingen indvendinger mod forretningsordenen og den vedtages dermed.

## **2. Bestyrelsens beretning, herunder en beretning om den afholdte kongres.**

Se: *Bestyrelsens Beretning* i mappen der er linket til ovenfor.

Bestyrelsens beretning er lagt op på facebook inden GF og derfor gennemgås den ikke.  
Der gøres plads til spørgsmål, Der er ingen spørgsmål.  
Beretningen godkendes.

## **3. Fremlæggelse af regnskab, herunder den afholdte kongres' regnskab.**

Regnskabet er lagt op på facebook inden GF og fremlægges på GF af Andreas Skovse kasserer for Alea.

*Note:* der kan også findes en kort gennemgang af årets regnskab i bestyrelsens beretning.

### **a. Regnskab er vedhæftet. Revisorpåtegning er vedhæftet.**

Fastavals regnskab:

Se: *Økonomisk afslutning af Fastaval 2020* i mappen der er linket til ovenfor.

Det har kostet ca. 55.000 kr. At aflyse Fastaval i år.

Kontobeholdning: Der er pt. 50.000 kr. på Fastavals opstartskonto.

# Aleas Generalforsamling 2020

26.11.2020

Spørgsmål: Er der søgt coronapuljer til dækning af underskud?

Svar: Nej, bestyrelsen vurderede at Aleas/Fastavals økonomi er så stærk, at den slags var mere berettiget for andre hårdere ramte foreninger at søge.

Aleas regnskab:

Se: *regnskab 2019-2020* i mappen der er linket til ovenfor.

Fastaval har "kun" kostet 18.000 kr. Dette er fordi der fortsat er deltagere som det ikke har været muligt at kunne tilbagebetale. Det er primært pga. Manglende kontakt. Derfor modregnes de ca. 36.000 kr. I Fastavals underskud - det forsøges fortsat at tilbagebetale.

Skose gennemgår diverse udgifter i forbindelse med regnskabsårets aktiviteter.

Der er ingen spørgsmål.

Nyanskaffelser: Der er kun brugt 5% af de afsatte midler.

Der er afsat penge til at indkøbe en ny container, men det blev ikke relevant i dette år - det bliver det til gengæld næste år. Der er ydermere afsat en del penge til lagerforbedringer. Dette beløb er ikke brugt endnu, fordi Fastaval 2020 blev aflyst. Bunkerens disponible indkøbspulje blev heller ikke brugt grundet aflysning.

I alt underskud på 20.000 mod et budgetteret underskud på 105.000.

Kontobeholdning: 310.000 kr. d.d på Aleas konto.

## 4. Fremlæggelse af næste års budget til godkendelse.

### a. Budgetforslag er vedhæftet. Bemærk der er ændringer i forhold til det budget, der blev udsendt med 1. indkaldelsen.

Se: *Budgetforslag 3 20-21* i mappen der er linket til ovenfor.

Andreas Skovse fremlægger.

Der er budgetteret med en afvikling af Fastaval på 500 kr. Der lægges op til, at man skal være medlem for at kunne deltage.

Udgifterne til Bifrost er stedet - se også bestyrelsens beretning.

Årets kongres planlægges med et underskud på 57.000 kr. Dette er grundet faste udgifter vs. halvering af deltagerbetaling. Der er penge til at absorbere et sådant underskud, derfor kører Fastaval 2021 fortsat.

Udestående gæld: det beløb som Fastavaldeltagere fra Fastaval 2020 har til gode, fordi de endnu ikke har fået deres deltagerbetaling tilbage.

Der er fortsat afsat penge til lagerforbedring.

Nyt punkt på udgifter: der skal designes en ny Otto - det nuværende design har vi ikke rettigheder til.

Budgetteret underskud på 169.000 kr. Lykkes det at bruge pengene, vil der stå ca. 140.000 kr. på Aleas konto - det ønskede beløb på kontoen er 100.000 kr.

## 5. Indkomne forslag.

Se: *Indsendte forslag version 2* i mappen der er linket til ovenfor.

- a. Det fremsatte forslag om formøde forud for Bifrosts generalforsamling er trukket af forslagsstiller.**

Trukket af forslagsstiller.

- b. Der fremsættes forslag om en vedtægtsændring, der tillader generalforsamling på forskellige lokationer.**

Stillet af Aleas bestyrelse allerede forrige år, da man gerne ville holde GF hvor flere kunne deltage, beslutningen blev på sidste års GF skubbet til i år, da sidste år var første test. Bestyrelsen motiverer for forslaget - som måske allerede er overhalet af virkeligheden grundet online afvikling.

Vedtaget med 17 stemmer for. 7 imod, 2 blanke

- c. Der fremsættes forslag om at uddele æresottoen, uanset om Fastaval afholdes fysisk.**

Der motiveres for forslaget.

Der er debat om, hvorvidt tabet af dét at få den fysisk og den fame der følge med ved at være nomineret/vinder på Fastaval "ødelægger" Ottoen - eller om det omvendt giver mere til miljøet at uddele end at lade være.

Vedtaget med 19 stemmer for. 5 imod, 2 blanke

## 6. Fastsættelse af kontingent.

Se evt.: *Budgetforslag 3 20-21* i mappen der er linket til ovenfor.

Dette punkt ligger for 10.+ år forkert. Memo til næste år, dette punkt skal tages før godkendelse af næste års budget.

- a. Bestyrelsen foreslår uændret kontingent på 75 kr/år.**

Der er debat om individuel kontingent, evt. aldersbestemt. Der henledes til, at såfremt man har forslag til ændring af størrelsen eller udformningen af typer m.m. skal de indsendes som forslag til næste års GF.

Der var ingen modstand. Kontingentstørrelse er fastholdt på kr. 75,00

## 7. Der præsenteres et oplæg om strategi og vision (herunder også forretningsorden) for den kommende spilkongres fra dens hovedansvarlige. Efter gennemgang af disse fastsættes en endelig forretningsorden for den kommende spilkongres.

Karen bech fremlægger bunkerens tanker om Fastaval 2021.

Bunkeren er sammensat i år af forskellige Fastaval-generationer og dermed startede

arbejdet med et håb om at Fastaval kunne gentænke sig selv. Situationen med pandemien har så gjort det bydende nødvendigt med gentænkning.

Bunkeren arbejder hen mod en Fastaval for 500 deltagere i 2021. Der har været stort fokus på gennemsigtighed og tilgængelig - disse fokuspunkter er en grundlæggende del af bunkerens arbejdsvision.

Bunkeren har i år arbejdet med åbne rum - online møder - hvor alle har kunnet deltage og give deres besyv med. Bunkeren ønsker at det skal være nemmere at blive en del af Fastaval og være arrangør. Bunkeren ønsker at skabe et bedre arrangørskab de forskellige grupper imellem, så grupperne får en bedre forståelse for hinanden og et bedre socialt netværk.

Der er ved at blive udviklet nye funktioner til Fastaval-app'en, som skal gøre Vallen mere inkluderende.

Spørgsmål: Har de online møder været en succes?

Svar: Ja. Der har været meget bred arrangørdeltagelse og der er kommet rigtig mange gode inputs som der arbejdes videre på.

Spørgsmål: Er der gjort nogle tanker om, at gøre det billigere at være arrangør?

Svar: Det er der ja, ligesom der blev gjort sidste år. Det er dog ikke det største fokusområde i år, især fordi der nødvendigvis vil være et underskud forbundet med afvikling i 2021 med 500 deltagere.

## **8. Valg af bestyrelsesmedlemmer.**

- a. Der skal vælges 1 bestyrelsesmedlem for en 1-årig periode, og 2 medlemmer for en 3-årig periode.**

Bestyrelsesmedlemmer Jakob Bavnshøj, Thor Fejerskov Jensen og Joan Zenia Juhl Hansen modtager genvalg. Cleo Lærke Hatting stiller op.

Joan Zenia Juhl Hansen, Jakob Bavnshøj og Thor Fejerskov Jensen er valgt ind i Aleas bestyrelse.

## **9. Valg af to suppleanter og revisor, samt eventuel supplerende af bestyrelsesmedlemmer.**

- a. Elias Helfer modtager genvalg som suppleant. Peter Fallesen træder ud af bestyrelsen.**

Bestyrelsesmedlem Elias Helfer modtager genvalg. Cleo Lærke Hatting og Marie Oscilowski stiller op.

Cleo Lærke Hatting og Marie Oscilowski er valgt ind i Aleas bestyrelse.

- b. Uffe Jensen modtager genvalg som intern revisor**

Ingen stiller op til modvalg. Uffe Jensen er genvalgt.

## **10. Evt.**

**a. Håndtering af personsager - proces fra Alea**

Se: *Personhåndtering*, Alea i mappen der er linket til ovenfor.

1) Alea fremlægger det foreløbige arbejde med at rammesætte procedurer for hvordan personsager håndteres. Udfordringen er, at der er et skarpt skæringspunkt mellem Alea som forening og Fastaval som arrangement. Hvem kan/skal beslutte hvad og hvem har i sidste ende ansvar afhængigt af, mellem hvem og hvor eventuelle konflikter/situationer opstår? Der er lidt debat om, hvad Aleas rolle er og hvad bunkerens rolle er - hvor ligger de større strategiske beslutninger og de faciliterings-omdrejende beslutninger?

Bestyrelsen fortsætter arbejdet.

2) Div. spørgsmål til fremtidig debat: Ville det interferere med bunkerens og Aleas arbejde hvis det fastsættes, at Alea og Fastaval er anti-racistisk, anti-mysogynt m.m.? - skal det skrives i formålsparagraffen? - måske i Bifrostst formålsparagraf? Hvad er værdier og hvad er konkrete regler for adfærd? Hvem skal træffe beslutningen om evt. Code of conduct? Bestyrelsen tager diskussionen med videre.

# Forretningsorden for virtuel generalforsamling for ALEA

## Baggrund

På grund af den verserende Corona-situation, har det ikke været muligt at afholde et ordinær generalforsamling. Bestyrelsen har derfor arbejdet hen imod en virtuel afvikling.

På Aleas generalforsamling 2018 fik bestyrelse mandat til, at afprøve en ny model for generalforsamling. I anerkendelse af, at Aleas medlemmer bor i hele landet og vi samtidigt ønsker et større engagement i generalforsamlingen, er her et oplæg der bakker op om netop dette. Evalueringen af den virtuelle generalforsamling 2020 vil indgå i det videre arbejde med dette.

VI har arbejdet ud fra følgende forudsætninger.

- Det skal være nemt at deltage, og folk kan deltage på computer, tablet eller telefon.
  - ALEA bruger programmet Zoom. Vi starter til tiden, så sørg for at være klar at have styr på egen lyd, apps, download af programmer mm i god tid.
  - Når du har adgang til Zoom, så sørg for at åbne menuen 'Participants'. Her vil du have adgang til væsentlige funktioner i Zoom.
  - Med mindre der er tale om omfattende tekniske problemer vil generalforsamlingen blive gennemført.
- Alle kan deltage, men det er kun ALEA's medlemmer der har stemmeret.

## Afvikling

1. ALEA bruger programmet Zoom til afvikling. Link følger endelige indkaldelse.
2. Generalforsamlingens dirigent vil også have ansvaret for at skulle *mute/unmute* forsamlingens deltagere.
3. Til afstemninger bruges programmet adoodle.org. Links til den anonyme afstemning sendes ud via mail under generalforsamlingen.

## 1. Dirigenter, stemmeudvalg og ordensregler

- a Valg af dirigent: Det er formanden der står for valget af dirigenter.
- b Dirigenten har ansvar for at sikre at taletiden overholdes, at deltagerne holder sig til emnet der er til debat og at stoppe debatten, når nye synspunkter ikke længere fremføres. Desuden kan dirigenten udelukke deltagere i mødet hvis reglerne eller god ro og orden ikke overholdes.
- c Dirigenten vil have ansvaret for at mute/unmute mødes deltagere.
- d Alle deltagere har taleret og tildeles ordet i den rækkefølge, som de tegner sig hos dirigenten. Dog tildeles 1. gangs talere ordet før 2. gangs talere. Den

person som afholder punktet, kan tildeles taleret af dirigenten udenfor talerækken.

- e Man kommer på talerækken ved at bruge 'Raise Hands' funktionen.
- f Talletiden for hver enkelt debat er to minutter for førstegangsindlæg og et minut for videre indlæg. Dirigenten kan vælge at ændre denne talletid.
- g Der skal vælges to stemmetællere som har ansvaret for at kontrollere afstemningen på adoodle.org.
- h Stiller et medlem af stemmeudvalget op til personvalg erstattes vedkommende med en anden der ikke er kandidat i den pågældende afstemning, indtil stemmeudvalgsmedlemmet ikke længere er på valg. I prioriteret rækkefølge erstattes med; dirigenten, et fortsættende medlem af den siddende bestyrelse, almindeligt suppleringsvalg.
- i Mistillid kan stilles til dirigenten eller medlemmer af stemmeudvalget på et vilkårligt tidspunkt under generalforsamlingen. Stilles mistillid til dirigenten, overtager formanden ledelsen af mødet. Fungerer formanden som dirigent overtager næstformand. Derefter taler stiller og modtager (i nævnte rækkefølge) i et minut. Herefter kan generalforsamlingen stille spørgsmål til begge. Mistillidsvotum afgøres ved almindeligt flertal. Herefter foretages suppleringsvalg. Genvalg kan ikke finde sted.
- j Stilles forslag om suspendering af forretningsordenen som efterfølgende vedtages, lukkes generalforsamlingen og bestyrelsen er pålagt at indkalde til en ny generalforsamling inden en måned.

## 2. Afstemning

- a I tilfælde af sidestillede forslag stemmes der om det mest yderliggående først, dernæst det næstmest yderliggående osv. indtil alle forslag er faldet eller et forslag er vedtaget. Det er dirigenten der bestemmer hvor yderliggående de enkelte forslag er, og dermed rækkefølgen afstemningen skal foregå i.
- b Det er kun det antal stemmer der er aktivt til stede på Zoom på afstemningstidspunktet der er relevante i forhold til om et givent forslag bliver vedtaget eller forkastet eller hvem der bliver valgt til tillidsposter. Det er kun medlemmer der er aktivt deltagende der har stemmeret.
- c For forslag noteres stemmetal i referatet. Således skal forslag altid bringes til afstemning for at få stemmetal noteret.
- d For personvalg noteres stemmetal ikke i referatet.
- e Ved personvalg og andre afstemninger, hvor stemmelighed medfører, at ingen afgørelse er truffet, træffes afgørelsen ved lodtrækning mellem de, med samme stemmetal. Lodtrækningen foretages af stemmetællere i samarbejde med dirigenten. Bemærk at for forslag vil dette aldrig være påkrævet, da stemmetallet alene angiver om et forslag er faldet eller vedtaget jvf. vedtægterne.

## 3. Forslag

- a Der kan jf. vedtægterne, ikke stilles nye forslag eller vedtægtsændringsforslag på generalforsamlingen. Det er derimod muligt at stille ændringsforslag til de eksisterende forslag og vedtægtsændringer, såfremt de stadig i væsentlig grad omhandler det samme som det oprindelige forslag. I tvivlsspørgsmål er det overladt til dirigenten at vurdere, om der er tale om et ændringsforslag eller et nyt forslag.

- b Det er ikke muligt at stille forslag eller foretage afstemninger under punktet 'Eventuelt'.
- c Angående personsager: Det er som udgangspunkt kun sager vedrørende vedtægternes §3 stk. 2 og 3 der kan tages op på en generalforsamling.

## 4. Personvalg

- a Opstilling til personvalg kan ske indtil afstemningen i det aktuelle personvalg påbegyndes.
- b Ved personvalg må alle opstillede holde en motivationstale der ikke overstiger to minutter i varighed. Herefter må generalforsamlingens medlemmer stille spørgsmål til den opstillede omkring dennes kandidatur som den opstillede må besvare. Spørgetiden må ikke overstige fem minutter per opstillet.
- c Det er også muligt at stille op til tillidsposter in absentia.
- d Ved opstilling in absentia må et andet medlem af generalforsamlingen holde motivationstale for den opstillede efter bedste evne.
- e Ved personvalg har alle stemmeberettigede ret til at stemme på lige så mange kandidater, som der er pladser der er på valg. Man behøver ikke at bruge alle sine stemmer, og man kan ikke stemme på den samme person mere end en gang til en given afstemning.
- f Inden en afstemning om personvalg, gennemføres der en optælling af stemmeberettigede til mødet.
- g Til personvalg bruges adoodle.org.
- h Det er muligt at vælge at opstille til kun ét år som bestyrelsesmedlem, såfremt dette meddeles senest ifm. motivationstale.
- i I tilfælde af, at der skal vælges bestyrelsesmedlemmer for flere perioder (fx 2020, hvor der skal vælges et bestyrelsesmedlem for 1 år, og to bestyrelsesmedlemmer for 3 år), er det de opstillede der får flest stemmer, der skal sidde i længst tid. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.
- j Det er muligt, under valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, udelukkende at stille op til en post som suppleant.
- k Ved suppleantvalg hvor der vælges mere end en suppleant afgøres rækkefølgen af stemmetal.
- l Hvis der ikke er flere kandidater end poster, betragtes alle opstillede som valgt, medmindre der begæres mistillidsafstemning. Ved fredsvalg kan suppleanter selv aftale hhv. 1. og 2. suppleant.
- m Hvis et medlem begærer mistillid til en kandidat ved et personvalg skal der foretages mistillidsafstemning. Først taler stiller og modtager (i nævnte rækkefølge) i et minut. Herefter kan generalforsamlingen stille spørgsmål til begge. Mistillidsvotum afgøres ved almindeligt flertal. Herefter foretages valg på normal vis blandt de tilbageværende kandidater, medmindre der er yderligere begæringer om mistillid.

## 5. Ordensregler

- a Hvis dirigenten ikke har sagt dit navn, bør du sige dit navn, når du starter med at tale.
- b Tal kun når du har fået ordet.
- c Hvis andre dækker dine pointer, eller hvis din kommentar bliver irrelevant, er det en god idé at frafalde sin taletid.
- d Ønsker du ikke længere ordet, kan du sige 'Frafalder' når dirigenten giver dig ordet.



- e Tal altid højt og tydeligt, og i retning af mikrofonen.
- f Undgå at bruge chatten mere end højst nødvendigt. Brug 'Raise Hands', hvis du gerne vil på talerækken og brug 'Reactions' hvis du gerne vil anerkende/klappe.

# Bestyrelsens beretning for Alea året 2019/2020

## Aflysning

Det væsentligste fra det seneste Alea-år er uden tvivl aflysningen af Fastaval. Det er første gang Fastaval ikke bliver afholdt siden engang i 80'erne. F\*\*\* you Corona.

Aflysningen har betydet, at vores mange arrangører, der har lagt tusindvis af timer, ikke fik lov til at levere den Fastaval, der var planlagt, og at arbejdet fra forfatter- og brætspilsdesignere ikke fik mulighed for at nå sit fulde potentiale på Fastaval. Endvidere har selve aflysningen kostet meget arbejde med kommunikation, at finde på alternativer, tilbagebetaling til vores mange deltagere og få afsluttet Fastaval 2020 så godt som muligt. En kæmpe tak for Marie, 2019 Bunkeren, Ottodommerne og alle de mange andre arrangører, der har arbejdet for at få det bedst mulige ud af situationen.

## Bestyrelsen

Aflysningen har haft betydning for Alea på to områder: medlemmer og det økonomiske resultat fra dette års Fastaval. I forhold til medlemmer er vi gået fra vores normale ca. 600 medlemmer til 360 for 2020, hvilket naturligvis får betydning for vores kontingentindtægter. Det skyldes, at rigtig mange melder sig ind i Alea via deres Fastavaltilmelding, og at man gentegner sit medlemskab en gang om året – netop i forbindelse med tilmeldingen.

Fastaval i sig selv har givet et underskud på ca. 50.000 kr til udgifter, der allerede var afholdt inden aflysningen, eller som ikke kunne annulleres. Men vanskeligheder med at inddrive kontonummer fra deltagere (og på den måde tilbagebetale deres tilmeldingsbeløb), betyder, at Fastaval 2020 i regnskabsåret 19/20 gav et underskud på ca. 18.000 kr. Vi forsøger stadig at få tilbagebetalt de sidste penge til alle.

For god ordens skyld skal det understreges, at aflysningen på ingen måde bringer Alea og Fastaval i økonomiske vanskeligheder, Alea har lige nu ca. 300.000 kr stående og er således godt rustet til at klare situationen.

Mere om alt dette ved gennemgangen af regnskabet.

På generalforsamlingen sidste år blev et vedtægtsforslag om at udvide bestyrelsen fra 5 til 6 medlemmer vedtaget, både for at tilføre bestyrelsen lidt ekstra kapacitet, men også for at give ro omkring generalforsamlingen ved kun at have 1/3 af bestyrelsen på valg af gangen. Begge dele har virket efter hensigten, og vi har i bestyrelsen i år haft mere kapacitet til opgaverne.

## Bifrost

I forbindelse med indkaldelsen til Bifrost generalforsamling blev der udsendt forslag til en kontingentændring for medlemskab af Bifrost, der for Alea ville øge prisen fra 400 kr årlig til

12.000 kr, ved en omlægning til 20 kr pr foreningsmedlem. Vi sendte fra bestyrelsen et modforslag om at indføre en grænse på 1-2.000 kr.pr medlemsforening.

I sidste ende blev kontingentet ændret til 5 kr. pr medlem, hvilket for en normal Fastaval betyder et kontingent på ca. 3.000 kr, for 2020 bliver prisen 1.800 kr.

På Bifrosts netop overståede generalforsamling for 2020 blev kontingentet ikke ændret, men Bifrosts hovedbestyrelse har tilkendegivet, at de ønsker at øge kontingentet yderligere de kommende år. Det vil Alea naturligvis løbende tage til overvejelse.

### *Samarbejdspartner*

Vi har i løbet af året fortsat vores arbejde med vores forskellige samarbejdspartnere i Hobro: Østerskov efterskole, Hobro idrætscenter, Mariagerfjord Gymnasium, og Mariagerfjord Kommune for at nævne de meste synlige. Vi har heldigvis et rigtigt godt forhold til dem alle og de ser, ligesom os, frem til at Fastaval kommer tilbage til Hobro i 2021, ligesom de var forstående i forhold til aftaler og aflysning. Det KUNNE have været blevet meget dyrt for Fastaval 2020, hvis vi skulle have betalt for hallen.

### *Lager*

I 2021 kommer der til at skulle ske noget omkring Fastavals lagersituation, da den bygning, vi i dag har en del af laget i, bliver revet ned. Vi er i dialog med Hobro Kommune omkring andre muligheder, og det er vores håb at kommunen kan finde noget tilsvarende til os, frem for at vi skal ud og leje lagerplads.

### *Håndtering af personalesager*

En af de opgaver, vi i bestyrelsen har haft fokus på i år, har været udarbejdelsen af et dokument om Aleas håndtering af personsager i forbindelse med Fastaval. Dokumentet er nu næsten færdigt, Det er vores håb at dokumentet kan skabe gennemsigtighed og tryghed for både arrangør og deltagere omkring, hvordan personsager håndteres, uden at nogen bliver udstillet, og hvor de involveredes grænser respekteres.

Vi vil nu (på generalforsamlingen) gennemgå dokumentet og vores tanker omkring det, sammen med nogle af vores mange hovedarrangør og forventer at offentliggøre dokumentet til den kommende Fastaval.

### *Otto*

En anden sag vi har arbejdet på er produktionen af en ny Otto-statue. Den nuværende figur er en afstøbning, vi dybest set ikke har rettighederne til at bruge, og det harmonerer skift med vores øvrige politik. .

Som en veletableret organisation i et kreativt miljø, mener vi, det er vigtigt, at vi respekterer de kreative rettigheder. Derfor har vi sat gang i denne proces for at få styr på vores egne rettigheder, noget vi burde ha gjort for en del år siden. Om alt går vel vil 'Nye Otto' lande allerede til Fastaval 2021.

### *Arrangørweekend*

Årets arrangørweekend blev som så meget andet aflyst pga Corona, men der har i juni været afholdt onlinearrangørmøder, hvilket var et rigtigt godt format og noget, der bestemt godt kan anvendes fremadrettet til at diskutere en lang række emner om Fastavals form og fremtid.

### **Fastaval 2021**

Vi var i bestyrelsen utrolig stolte af at kunne præsentere Karen og Rebecca som general-par for Fastaval 2021, og generaleren er sammen med bunkeren godt i gang med planlægningen af Fastaval 2021 med de begrænsninger der er for at lave større kulturarrangementer.

Derfor endnu engang F\*\*\* you Coron.

# Budget 2020-2021

Vedtaget af generalforsamling

|                                | Regnskab 2019-20 (afrundet) |               |               | Budget 2019-2020 |              |               | Budget 2020-2021 |               |                 |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|------------------|--------------|---------------|------------------|---------------|-----------------|
|                                | Indtægter                   | Udgifter      | Summering     | Indtægter        | Udgifter     | Summering     | Indtægter        | Udgifter      | Sum             |
| Kontigenter                    | 27000                       | 1200          | 25800         | 45.000           | 800          | 44.200        | 37.500           | 2.230         | 35.270          |
| Medlemmer*                     | 27.000                      |               |               | 45.000           |              | 45.000        | 37.500           |               | 1)              |
| ÅUF                            |                             | 400           |               |                  |              |               |                  | 400           |                 |
| Bifrost                        |                             | 800           |               |                  | 800          | 800           |                  | 1830          | 2)              |
| <b>Aktiviteter</b>             | <b>468500</b>               | <b>505750</b> | <b>-37250</b> | <b>0</b>         | <b>49500</b> | <b>-49500</b> | <b>0</b>         | <b>142000</b> | <b>-142.000</b> |
| Årets kongres                  | 465.000                     | 484.000       |               |                  | 15000        | -15.000       |                  | 67500         |                 |
| Sociale arrangementer          | 0                           | 0             |               |                  | 5000         | -5.000        |                  | 2000          |                 |
| Udestående gæld                |                             |               |               |                  |              |               |                  | 36500         | 3)              |
| opstartsweekend                | 0                           | 0             |               |                  | 10000        | -10.000       |                  | 15000         |                 |
| Forfatter- og designerworkshop | 0                           | 11.000        |               |                  | 12000        | -12.000       |                  | 12000         |                 |
| Tidligere kongresser           | 3500                        | 6600          |               | 0                | 0            | 0             |                  | 3000          |                 |
| Lagerdag                       | 0                           | 0             |               |                  | 1000         | -1.000        |                  | 1000          |                 |
| Arrangørmøder                  |                             | 3400          |               |                  | 5000         | -5.000        |                  | 5000          |                 |
| Ikke budgetterede aktiviteter  |                             | 750           |               |                  | 1500         | -1.500        |                  |               |                 |
| <b>Lager</b>                   | <b>0</b>                    | <b>4950</b>   | <b>-4950</b>  | <b>0</b>         | <b>86000</b> | <b>-86000</b> |                  | <b>53000</b>  | <b>-53.000</b>  |
| Materialevedligehold           |                             | 650           |               |                  | 1000         | -1.000        |                  | 1000          |                 |
| husleje                        |                             |               |               |                  | 5000         |               | 0                | 0             | 4)              |
| Nyanskaffelser                 |                             |               |               |                  | 80000        | -80.000       |                  | 52000         |                 |
| --Container                    |                             |               |               |                  | 20000        |               |                  | 10000         | 5)              |
| --Disponibel pulje             |                             | 4300          |               |                  | 20000        |               |                  | 0             |                 |
| --Ny Otto                      |                             |               |               |                  |              |               |                  | 12000         |                 |
| lagerforbedring                |                             |               |               |                  | 30000        |               |                  | 30000         | 6)              |
| --Til bunkerens rådighed       |                             |               |               |                  | 10000        |               |                  | 0             |                 |

|                        |               |               |               |
|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Drift</b>           | 0             | 4450          | -4450         |
| Transport              |               | 1000          |               |
| Bestyrelsesarbejde     |               | 700           |               |
| Generalforsamling      |               | 700           |               |
| Web                    |               | 50            |               |
| Bank                   |               | 2000          |               |
| Politisk arbejde       |               | 0             |               |
| Ikke budgetteret drift |               |               |               |
| <b>I alt</b>           | <b>495500</b> | <b>516350</b> | <b>-20850</b> |

|      |          |        |
|------|----------|--------|
| 0    | 14000    | -14000 |
| 2000 | -2.000   |        |
| 2000 |          |        |
| 4000 | -4.000   |        |
| 2500 | -2.500   |        |
| 1500 | -1.500   |        |
| 2000 | -2.000   |        |
|      | 0        |        |
|      | -105.300 |        |

|      |      |          |
|------|------|----------|
| 0    | 9000 | -9.000   |
| 2000 |      |          |
| 3000 |      |          |
| 0    |      |          |
| 1000 |      |          |
| 2000 |      |          |
| 1000 |      |          |
|      |      |          |
|      |      | -168.730 |

|                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| Kontobeholdning ved regnskabets start (1/7 2020) | 310038,32 |
| Budgetteret                                      | -168.730  |
| Budgetteret konto 1/7 2021                       | 141308,32 |

|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| Kontantbeholdning ved regnskabets start      | 211 |
| Årets resultat                               | 0   |
| Kontantbeholdning ved regnskabets afslutning | 211 |

- 1) Budgetteret: 500 medlemmer
- 2) 5 kr. pr. medlem, 366 medlemmer pr. 1/1 2021
- 3) Nyoprettet post. Forhåbentlig etårig. Et mere realistisk bud er nok -20000, der er afsat penge hvis folk vil have udgifter retur
- 4) Tænkes slettet. Vi bliver ikke opkrævet gammel huslejegæld
- 5) flytning af container
- 6) transportbure og anden lagerforbedring

## INTERN REVISORPÅTEGNING

Intern revision har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 (2019/20) for foreningen ALEA.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med forventninger til regnskab for ideel, ikke erhvervsorienteret foreninger.

Interne revisor bemærker, at de ekstraordinære omstændigheder, grundet CoVid-19, er afspejlet i regnskabet for 2019/20 og vil have følgevirkninger for regnskabsåret 2020/21.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2019/20.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, 4. august 2020

 4/8-2020  
-----  
Uffe V. Jensen  
Intern Revisor

ALEA 1. juli 2019- 1. juli 2020  
Ikke godkendt af bestyrelse eller revisor

Opdateret

1/7 2020

Startdato 02.07.2019

Slutdato 01.07.2020

|                                | Regnskab  |           |           |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                | Indtægter | Udgifter  | Summering |
| <b>Kontigenter</b>             | 27375     | 1225      | 26150     |
| Medlemmer                      | 27375     | 0         | 27375     |
| ÅUF                            | 0         | 425       | -425      |
| Bifrost                        | 0         | 800       | -800      |
| DATS                           | 0         | 0         | 0         |
| <b>Aktiviteter</b>             | 469037,05 | 505898,62 | -36861,57 |
| Årets kongres                  | 465513    | 483946,61 | -18433,61 |
| Sociale arrangementer          | 0         | 0         | 0         |
| Opstartsweekend                | 0         | 0         | 0         |
| Forfatter- og designerworkshop | 0         | 11163     | -11163    |
| Tidligere kongresser           | 3524,05   | 6641,25   | -3117,2   |
| Lagerdag                       | 0         | 0         | 0         |
| Arrangørmøder                  | 0         | 3397,76   | -3397,76  |
| Ikke budgetterede aktiviteter  | 0         | 750       | -750      |
| <b>Lager</b>                   | 0         | 4927,95   | -4927,95  |
| Husleje                        | 0         | 0         | 0         |
| Materialevedligehold           | 0         | 652       | -652      |
| Nyanskaffelser                 | 0         | 0         | -4275,95  |
| --Disponibel pulje             |           | 4275,95   | -4275,95  |
| --container                    |           |           |           |
| --lagerforbedringer            |           |           |           |
| --Til bunkerens rådighed       |           | 0         | 0         |
| <b>Drift</b>                   | 0         | 4538,64   | -4538,64  |
| Transport                      | 0         | 1204,2    | -1204,2   |
| Generalforsamling              | 0         | 677,3     | -677,3    |
| Bestyrelsesarbejde             | 0         | 698,53    | -698,53   |
| Web                            | 0         | 50        | -50       |
| Bank                           | 0         | 1908,61   | -1908,61  |
| Politisk arbejde               |           |           |           |
| Ikke budgetteret drift         | 0         | 0         |           |
| <b>I alt</b>                   | 496412,05 | 516590,21 | -20178,16 |

|  | Budget    |          |           | Realiseret budget (%) |
|--|-----------|----------|-----------|-----------------------|
|  | Indtægter | Udgifter | Summering |                       |
|  | 45.000    | 800      | 44.200    |                       |
|  | 45.000    |          | 45.000    | 61                    |
|  |           | 800      | -800      | 153                   |
|  | 0         | 49500    | -49.500   |                       |
|  |           | 15000    | -15.000   | 123                   |
|  |           | 5000     | -5.000    | 0                     |
|  |           | 10000    | -10.000   | 0                     |
|  |           | 12000    | -12.000   | 93                    |
|  | 0         | 0        | 0         | n/a                   |
|  |           | 1000     | -1.000    | 0                     |
|  |           | 5000     | -5.000    | 68                    |
|  |           | 1500     | -1.500    | 50                    |
|  | 0         | 86000    | -86.000   |                       |
|  |           | 5000     | -5.000    |                       |
|  |           | 1000     | -1.000    | 65                    |
|  |           | 80000    | -80.000   | 5                     |
|  |           | 20000    | -20.000   | 21                    |
|  |           | 20000    | -20.000   | 0                     |
|  |           | 30000    | -30.000   | 0                     |
|  |           | 10000    | -10.000   | 0                     |
|  | 0         | 14000    | -14.000   |                       |
|  |           | 2000     | -2.000    | 60                    |
|  |           | 4000     | -4.000    | 17                    |
|  |           | 2000     | -2.000    | 35                    |
|  |           | 2500     | -2.500    | 2                     |
|  |           | 1500     | -1.500    | 127                   |
|  |           | 2000     | -2.000    |                       |
|  |           |          | 0         |                       |
|  | 45.000    | 150.300  | -105.300  | 19                    |



|                                            |           |
|--------------------------------------------|-----------|
| Kontobeholdning ved regnskabets start      | 330216,48 |
| Årets resultat                             | -20178,16 |
| Kontobeholdning ved regnskabets afslutning | 310038,32 |

|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| Kontantbeholdning ved regnskabets start      | 211 |
| Årets resultat                               |     |
| Kontantbeholdning ved regnskabets afslutning | 211 |

Budgetteret antal medlemmer: 600  
 Reelt medlemstal: 365

|                                                                                                                                                    |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Aktiviteter                                                                                                                                        | -8000 |
| Aktiviteter har haft en del udgifter i år. Det dækker primært over refusion til brætspilsdesignere, der jo har haft udgifter til deres prototyper. |       |

|                                              |       |
|----------------------------------------------|-------|
| Brætspilscafe                                | -1000 |
| Brætspilscafeen havde udgifter til reklamer. |       |

|                                                                                                                                |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Bunker                                                                                                                         | -8000 |
| Bunkeren nåede at afholde alle sine bunkerweekender, før vi aflyste. Udgifterne her dækker mest over transport og forplejning. |       |

|                                                                                                                                                                                                                      |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Information                                                                                                                                                                                                          | -7000 |
| Infoen nåede at købe en del kontorudstyr, herunder nye tonere til deres printere. Det er sat på lagt, og kan bruges næste år. Desuden blev der afholdt en Info Bootcamp, hvor en del af udgiften ligger hos Fastaval |       |

|                                                                                                                                       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Ottodommere                                                                                                                           | -3000 |
| Her er udgiften til produktion af Ottoerne bogført. Desuden har Ottodommerne holdt møder, her bliver udgifter til forplejning dækket. |       |

|                                                                                                                                                                                              |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wear                                                                                                                                                                                         | -14000, +10000 |
| Den største post under wear er bogen 'Mulm' af Alex Uth. Det er også derfor wear som det eneste område har en indtægt, for bøgerne blev solgt og sendt. Desuden er der en udgift til kopper. |                |

|                                                                                                                                                                                       |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Æresgæst                                                                                                                                                                              | -11.000 |
| Fastavals æresgæster nåede at købe deres flybilletter før verden lukkede ned, og havde ikke mulighed for at få dem refunderet. Det er ærgerlige penge at bruge, men sådan kan det gå. |         |

|                                                                                                                                                                             |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Regnskab                                                                                                                                                                    | -11.000 |
| Udgifterne her dækker primært over udgifterne til vores billethåndteringssystem. Vi betaler et gebyr pr. købt billet. Desuden er der en smule udgifter til bankgebyrer her. |         |

Desuden har en række områder haft udgifter under 1000 kr. Disse er ikke opgivet her.

Samlet resultat: -55.534,59

Resultat ifølge konto: -54.993,61

366 personer valgte at forblive medlemmer af Alea. Tak for det.

67 personer mangler at få deres penge tilbage for Fastaval 2020, i alt 36.650. De penge er IKKE talt med i ovenstående, da vi stadig håber at komme af med dem. Gælden og pengene er overgået til Alea.

### Forslag 1: - FORSLAGET ER TRUKKET AF FORSLAGSSTILLER

Jeg vil gerne foreslå at foreningen Alea fremadrettet afholder et årligt formøde før Bifrosts generalforsamling. Dette formøde skal være åbent for alle foreningens medlemmer, og alle skal kunne komme med sine meninger og holdninger. Lokaliteten for dette møde er irrelevant.

#### Motivation:

Jeg synes det kunne være fedt, hvis Alea samlede medlemmerne og gav dem mulighed for at sætte en retning for foreningens politik på Bifrosts generalforsamling. På denne måde kan medlemmerne komme med deres holdninger og meninger, så det ikke kun er bestyrelsen, der har noget at skulle have sagt.

**Stillet af:** Mikkel Bistrup Andersen

---

### Forslag 2, Vedtægtsændring:

Nyt afsnit:

*§6, stk. 3: Bestyrelsen kan vælge at afholde generalforsamling på flere forskellige lokationer, der er i digital kommunikation med hinanden. I så fald udnævner bestyrelsen en lokation til at være primær lokation. I tilfælde af tekniske eller andre vanskeligheder, er det beslutninger truffet på den primære lokation der er gældende. Det skal fremgå af indkaldelsen, hvilken lokation der er primær lokation.*

Desuden tilføjelse i nuværende §6, stk 3 (markeret med kursiv og understregning):

Dagsordenen på den ordinære generalforsamling er:

- Valg af dirigent, som ikke må være medlem af foreningens bestyrelse, og referent.
  - Ved generalforsamling på flere lokationer vælges en dirigent pr. lokation, men kun en referent. I tilfælde af uenighed mellem dirigenter, er det dirigenten på primær lokation, der har beslutningskompetencen.

Øvrige afsnit i §6 renummereres.

#### Motivation:

Ideen med at afholde generalforsamling på 2 lokationer er nu blevet afprøvet 2 år, og har vist sig at være en gennemførlig mulighed. Derfor ønsker vi at indskrive denne mulighed permanent i vedtægterne. Den foreslåede ændring er åben overfor, at en fremtidig bestyrelse vil kunne afholde generalforsamling på mere end 2 lokationer, hvis der er behov for det og praktisk mulighed for det. Tilsvarende kan en bestyrelse vælge at gå tilbage til kun at afholde generalforsamling et sted, hvis udviklingen i mødedeltagere er faldende over en årrække.

**Stillet af:** Bestyrelsen.

---

### Forslag 3:

At man udeler Æresottoen i år (2021), selv om Fastaval bliver aflyst eller ændret.

#### Motivation:

Hvis Fastaval bliver aflyst er der stadigvæk masser af mennesker derude, som lave rigtigt fede ting, som har fortjent at blive anerkendt.

Og selv om den ikke kan blive fejret lige som vi plejer, syntes jeg ikke Corona er grund til ikke at uddele den.

Der vil selvfølgelig være meget mindre fokus på de nominere end der vil være på en normal Fastaval. Man kunne vælge at helt droppe nomineringerne. Men det er ikke en del af mit forslag blot et oplæg til debatten omkring punktet. Det syntes jeg må være helt op til Jury'en af beslutte præcis hvordan uddelingen skal foregå.

**Stillet af:** Mads Havshøj

# Utryk på Fastaval?

## *Har du været udsat for en ubehagelig oplevelse? Sådan gør du.*

Fastaval er et privat arrangement, og alle arrangører i både Fastaval og Alea er frivillige og ulønnede. Det betyder, vi skal følge dansk lov og har anmelde- og underretningspligt over for myndighederne. Det betyder også, vi har ret til at vurdere, om folk er velkomne til at deltage på Fastaval.

Hvis du er utryk over at deltage eller har været udsat for en ubehagelig oplevelse i forbindelse med et andet menneske på Fastaval (eller i relation til Fastaval), er du altid velkommen til at kontakte organisationen omkring Fastaval og få hjælp.

Hvis det er svært for dig at gøre, er du velkommen til at få en anden til at tage kontakten. I det tilfælde skal vi se en fuldmagt fra dig, så vi er sikre på, du ønsker sagen indberettet. En fuldmagt kan være en sms eller en email, hvor du skriver, du er indforstået med, den anden person indberetter din sag.

Aleas bestyrelse afgør, om din sag hører hjemme i Fastaval-regi, om der snarere er tale om en reel straffesag, eller det er en sag, der handler om andre dele af Rolle- og brætspilsmiljøet, uden det påvirker Fastaval. Vi behandler kun sager, der har med Fastaval at gøre, men vi vil gerne hjælpe dig videre, hvis du ikke ved, hvor du ellers kan få hjælp.

[Boks: **Hvem er Fastaval?**]

**Fastaval** er landets største Bræt og rollespilssk Kongres, der foregår i Hobro hvert år i påske. Alle arrangører af Fastaval er frivillige. Den øverste ansvarlige kaldes **generalen**, som har en gruppe nære medarrangører, der kaldes **bunkeren**.

**Tryghedsværterne** er en gruppe voksne mennesker, der fra morgen til aften på Fastaval står klar til at hjælpe, hvis du føler dig utryk eller har været udsat for en ubehagelig oplevelse.

**Alea** er den frivillige forening, der er ansvarlig for afviklingen af Fastaval. Der er Alea, der udpeger årets general. Du kan se, hvem der er medlem af Aleas bestyrelse her

<http://alea.fastaval.dk/bestyrelsen>.

[/Boks slut]

## Her henvender du dig

Du kan **altid** skrive til Fastavals særlige safe-mail [safe@fastaval.dk](mailto:safe@fastaval.dk).

Mens Fastaval kører i påsken kan du kontakte Tryghedsværterne på 29 39 60 94.

Det er også altid muligt for dig at kontakte Aleas bestyrelse direkte på mailen [alea@fastaval.dk](mailto:alea@fastaval.dk).

Hvis du skriver på Fastavals safemail bliver din besked behandlet af forskellige dele af Fastaval, afhængigt af, hvornår på året, du skriver. På den måde sikrer vi, at du bliver set hurtigst muligt.

**Op til Fastavals afvikling** (september til påske): Generalen og bunkeren tager sig af din sag.

**Under selve Fastaval i påsken:** Tryghedsværterne tager sig af din sag.

**I tiden efter Fastaval** og frem til næste års planlægning går i gang (fra påske til september): Aleas bestyrelse tager sig af din sag.

### **Alea er 'endestationen'**

Hvis din sag ikke umiddelbart kan løses af Fastavals bunker, eller din sag har kørt i mere end et år, overgår den til Aleas bestyrelse. Det gør vi for at sikre, du ikke skal begynde forfra med en ny gruppe mennesker i næste års bunker. Aleas bestyrelse er valgt for flere år, og der vil altid sidde mindst et bestyrelsesmedlem, der kender din sag.

### **Du kan altid vælge Alea**

Du kan til enhver tid, også under Fastaval, vælge, at det er Alea, der skal behandle din sag. Brug safemail eller skriv direkte til Aleas bestyrelse [alea@fastaval.dk](mailto:alea@fastaval.dk)

## **Sådan bliver din sag behandlet i Aleas bestyrelse**

### **Handlingsplan**

Når du skriver til Aleas bestyrelse (eller din sag videregives fra Fastavals bunker til Aleas bestyrelse), får du en dato for, hvornår din sag bliver behandlet. Det sker senest på næste bestyrelsesmøde.

Aleas bestyrelse mødes hver anden måned, men hvis sagen er akut, mødes vi ekstraordinært. Efter mødet får du en handlingsplan, så du ved, hvad der kommer til at ske.

### **Fortrolighed**

Aleas bestyrelse behandler din henvendelse fortroligt. Vi vil ikke fortælle andre, hvem der har henvendt sig til os, men i tilfælde af anklager mod navngivne personer, vil vi som udgangspunkt høre begge parter og om nødvendigt også eventuelle vidner i sagen. Det er nødvendigt for, at vi kan træffe en beslutning på et ordentligt grundlag.

Aleas bestyrelse kommenterer ikke personsager offentligt, men vi forbeholder os retten til at underrette årets general.

### **Risikovurdering**

Når bestyrelsen håndterer en personsag, laver vi en risikovurdering på den person, du har henvendt dig om. Vi vurderer, om det er sandsynligt, personen vil gentage sin uønskede handling på Fastaval. Vi ser blandt andet på:

- Er der en straffesag i gang på sagen, eller ligger der en afgørelse fra en domstol?
- Har personen en historik for at opføre sig som anmeldt?

- Alvorsgraden af, hvad du har oplevet eller er bange for kan ske.
- Ønske om at indgå i dialog og finde en løsning (såsom at deltage i konfliktmægling, se nedenfor)

Det er skærpende omstændigheder, hvis en arrangør er trådt over stregen, eller hvis der er mindreårige involveret.

## **Beslutning**

Når der er truffet en afgørelse i en personsag, du er involveret i, får du skriftlig besked om Aleas beslutning.

## **Konfliktmægling**

Med mindre der er tale om en meget alvorlig sag, vil Aleas bestyrelse tilbyde konfliktmægling i sagen og forsøge at bidrage til en løsning, hvor I begge kan være på Fastaval under trygge rammer. Her har både du og den anden part ret til bisidder eller en stedfortræder. Mødet kan være fysisk eller foregå digitalt.

Hvis Aleas bestyrelse vurderer, at en person har en risikoadfærd, der gør vedkommende uønsket på Fastaval, vil du og vedkommende få skriftlig besked. Der kan blive tale om, at vedkommende bortvises i en årrække, eller at personen er velkommen under særlige omstændigheder. Det kan fx tænkes, vedkommende må deltage, men ikke drikke alkohol. Eller at vedkommende må deltage, men ikke kan have en arrangørpost eller opholde sig i særlige områder.

Aleas beslutninger om ekskludering eller deltagelse på Fastaval som følge af en personsag varer som minimum i tre år. Herefter er bestyrelsen forpligtet til at tage sagen op igen og lave en ny risikovurdering. Du vil blive kontaktet, så du kender denne beslutning.

Mangel på overholdelse af deltagelse på særlige omstændigheder vil lede til bortvisning fra Fastaval i tre år eller mere.

## **Hvor længe gemmer vi din sag?**

Alea følger dansk lov og GDPR-reglerne. Når din sag er afsluttet, bliver den derfor slettet fra Aleas arkiv.